
 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	 SIGUD
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 11/07/2019	

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

FECHA ELABORACIÓN DEL INFORME

10 junio 2020
DÍA MES AÑO

INFORME SUPERVISIÓN DEL 01 de mayo AL 30 de abril (ESPECIFICAR RANGO DE TIEMPO DEL INFORME)

1. INFORMACIÓN GENERAL		
No. de (Contrato/ Contrato de Comisión/Orden de Compra/Orden de Servicio/ Orden de Compra CCE)	CONTRATO COMPRAVENTA N° 1856 DEL 27 DE DICIEMBRE DE 2019	
OBJETO	ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE COMPUTADORES, ESCÁNER, IMPRESORAS Y GUAYAS CON DESTINO A LOS LABORATORIOS, ÁREAS ADMINISTRATIVAS Y ACADÉMICAS DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES PREVISTAS EN EL PLIEGO DE CONDICIONES RESPECTO A LOS SIGUIENTES COMPONENTES: COMPONENTE 1: COMPUTADORES DE ESCRITORIO Y COMPUTADORES PORTÁTILES, Y COMPONENTE 3: ESCÁNER	
CONTRATISTA	REDCOMPUTO LTDA	
NIT CONTRATISTA	830.016.004-0	
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	MARCO ANTONIO NIETO ROMAN	
C.C.	79.288.025	
FECHAS DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN	27 de diciembre de 2019	
PLAZO DEL CONTRATO	Cuatro (4) meses	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 848.448.020	
ADICION		
FECHA ACTA DE INICIO	16 de enero de 2020	
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	15 de mayo de 2020	
SUSPENSIONES	Primera: 3 de abril	



PRÓROGAS: SI: _____ NO: x _____

EN CASO AFIRMATIVO, ESPECIFICAR:

TIEMPO PRÓRROGA: _____

FECHA TERMINACIÓN CONTRATO PRÓRROGADO: _____



2. INFORMACION PRESUPUESTAL
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 11/07/2019	

CERTIFICADO (S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	Fecha Expedición	Valor
2454	11 de junio de 2019	\$ 583.450.807
2558	24 de julio de 2019	\$ 14.934.500
2631	2 de agosto de 2019	\$ 31.057.500
2808	16 de agosto de 2019	\$ 517.633.993
4834	27 de diciembre de 2019	\$ 3.159.319
4835	27 de diciembre de 2019	\$ 3.643.848
CERTIFICADO (S) DE REGISTRO PRESUPUESTAL No.	Fecha Expedición	Valor
11602	27 de diciembre de 2019	\$ 426.612.947
11607	27 de diciembre de 2019	\$ 4.539.832
11603	27 de diciembre de 2019	\$ 9.043.767
11608	27 de diciembre de 2019	\$ 1.380.543
11604	27 de diciembre de 2019	\$ 21.863.088
11605	27 de diciembre de 2019	\$ 368.726.689
11609	27 de diciembre de 2019	\$ 9.477.957
11606	27 de diciembre de 2019	\$ 3.159.319
11601	27 de diciembre de 2019	\$ 3.643.848
INFORMACION PRESUPUESTAL DE ADICIONES		
CERTIFICADO (S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	Fecha Expedición	Valor
		\$
CERTIFICADO (S) DE REGISTRO PRESUPUESTAL No.	Fecha Expedición	Valor
		\$

3. DATOS DEL SUPERVISOR		
NOMBRE	Martha Cecilia Valdés Cruz	
CARGO	Jefe Red de Datos	
SEDE	Luis Alejandro Suarez Copete	
CORREO ELECTRONICO	udnet@udistrital.edu.co	
TELEFONO	3239300	EXT.1302
ACTO DE DESIGNACIÓN (Si aplica)		

4. DATOS DE LA PÓLIZA	
COMPAÑÍA ASEGURADORA	Seguros del Estado S.A.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 11/07/2019	

NÚMERO DE POLIZA	21-45-101293021					
FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA	DIA	30	MES	12	AÑO	2019

TIPO DE AMPAROS	VALOR ASEGURADO (\$)	VIGENCIA					
		FECHA INICIAL			FECHA FINAL		
		DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
Cumplimiento	\$ 169.689.604	27	12	2019	27	08	2020
Calidad	\$ 169.689.604	27	12	2019	27	12	2023
Pago de salarios y prestaciones	\$ 84.844.802	27	12	2019	27	04	2023
Responsabilidad civil							

5. BALANCE FINANCIERO

De acuerdo con la ejecución del contrato, los recursos presentan el siguiente balance financiero:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 848.448.020
VALOR ADICIONADO:	(SI APLICA)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$ 848.448.020
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA:	\$ 0
VALOR EJECUTADO Y POR PAGAR AL CONTRATISTA:	(SI APLICA)
VALOR NO EJECUTADO Y A LIBERAR A FAVOR DE LA UNIVESIDAD	(SI APLICA)



5.1. GESTIÓN DE PAGOS

Teniendo en cuenta el desarrollo de la ejecución del contrato de compraventa en el cual no se han recibido equipos, no se han realizado pagos

5.1. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 0%

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	 SIGUD
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 11/07/2019	

Porcentaje de pagos pendientes a realizar: 100%

5.2. AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO



Plazo Inicial: 4 meses

Porcentaje avance en tiempo: 90%

Porcentaje de ejecución (en relación a los bienes y/o servicios recibidos): 0%



5.3. AVANCE FÍSICO DEL CONTRATO:

Actividades
<ol style="list-style-type: none"> 1. El contrato se firmó el 27 de diciembre de 2019. 2. Acta de inicio del 16 de enero de 2020 3. Recepción de cronograma de trabajo para la distribución de equipos mediante correo electrónico el 16 de enero de 2020. 4. El día 7 de febrero se envía correo con formato en Excel a todas las dependencias a las cuales llegaran los equipos con el fin de obtener la información a quien cargar el inventario. 5. La información solicitada se recibió en el transcurso del mes hasta el día 24 de febrero. 6. El día 11 de marzo se recibe correo electrónico de la empresa REDCOMPUTO en el cual solicitan extensión para la fecha de entrega de los equipos para el 15 de abril de 2020. 7. El día 21 de marzo se realiza la segunda reunión de seguimiento, en la cual se recuerdan las condiciones de recepción de los equipos, la forma de pago que se relaciona a continuación y se verifica el avance en el cronograma de recepción. <p>Forma de Pago: Pagos parciales contra entrega y se determina de la siguiente manera.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Factura 1 equipos entregados en la sede Sabio Caldas, OAS y Torre Administrativa • Factura 2 equipos entregados en la sede Sabio Vivero • Factura 3 equipos entregados en la sede Calle 64 y Emisora • Factura 4 equipos entregados en la sede Macarena A y Macarena B • Factura 5 equipos entregados en la sede Tecnológica y Ensueño 8. El día 24 de marzo la RED DE DATOS como supervisora del contrato plantea la posibilidad de interrumpir el contrato teniendo en cuenta la cuarentena. Este mismo día se tiene respuesta

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	 SIGUD
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 11/07/2019	

afirmativa a la solicitud.

9. Se realiza proceso de suspensión del contrato ante Rectoría, el día 15 de abril se recibe correo electrónico con el formato de suspensión firmado por todas las partes.
10. El día 16 de abril se recibe correo de Rectoría con el formato de suspensión para la firma del contratista, este mismo día se envía para la correspondiente firma del contratista. Posteriormente se recibe la suspensión mediante correo electrónico del contratista con la firma, el documento es enviado nuevamente a Rectoría para la respectiva firma.
11. El día 17 se recibe correo de Rectoría con la suspensión firmada por todas las partes.
12. El día 8 de mayo se realiza reunión de seguimiento en la cual el contratista REDCOMPUTO solicita ampliar la suspensión del contrato y plantea la posibilidad de realizar cesión de derechos económicos a la empresa COMPUMAX.
13. El día 11 de mayo se envía correo electrónico a la empresa REDCOMPUTO con el formato de solicitud de suspensión y el acta de la reunión del 8 de mayo para las respectivas firmas.
14. El día 12 de mayo se recibe mediante correo electrónico de la empresa REDCOMPUTO la solicitud de una nueva suspensión y el acta de la reunión del día 8 de mayo con las respectivas firmas.
15. Se envía oficio con IE9602 mediante correo electrónico a rectoría con la solicitud de suspensión del contrato el día 13 de mayo.
16. Se recibe devolución de la suspensión por parte de la rectoría mediante correo electrónico con Cordis: 9726, el día 15 de mayo, este mismo día se envía correo al contratista solicitando la firma del acta de reinicio con el fin de dar cumplimiento a las observaciones de rectoría.
17. Se reciben correo electrónico por parte del contratista con los documentos firmados
18. El día 19 de mayo se envía oficio con IE9906 mediante correo electrónico a rectoría con la solicitud de la segunda suspensión al contrato.
19. El día 20 de mayo se recibe copia del correo electrónico enviado desde rectoría a la oficina Asesora Jurídica para *"...se revise, analice la viabilidad, analice si es procedente y pertinente, se dé aval y se elabore con Vo.Bo. por parte de la Oficina Asesora Jurídica SEGUNDA SUSPENSIÓN al Contrato 1856 de 2019."*
20. Se eleva consulta con IE9578 mediante correo electrónico a la Oficina Asesora Jurídica el día 12 de mayo para la cesión de derechos económicos que solicito el contratista.
21. El día 19 de mayo se reitera la solicitud realizada a la Oficina Asesora Jurídica.
22. Se recibe respuesta mediante correo electrónico el día 21 de mayo por parte de la Oficina Asesora Jurídica de la viabilidad de la cesión de derechos económicos, adicionalmente nos indica que es necesario que desde la oficina financiera se indique los documentos o trámites para materializar la cesión de derechos económicos.
23. El día 22 de mayo se envía oficio IE10139 mediante correo electrónico a la División Financiera

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	 SIGUD
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 11/07/2019	

con la consulta sobre cesión de derechos adjuntando la respuesta de la Oficina Asesora Jurídica

- 24.** Se recibe respuesta mediante correo electrónico el día 26 de mayo en el cual nos informan que la oficina Asesora Jurídica es la encargada de absolver tal inquietud.

6. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCION ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No ☒ SI ☐

Describir brevemente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

7. INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA UNIVERSIDAD

No ☒ SI ☐

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:



8. LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No ☐ SI ☒

En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad:

actividad	porcentaje de avance
Recepción de equipos	0 %

NOTA: Como supervisor del contrato certifico que el contratista se encuentra desarrollando a satisfacción las actividades inherentes a la ejecución de la orden de compra, sin presentar ningún contratiempo y cumpliendo con las condiciones establecidas en el contrato.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	 SIGUD
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 11/07/2019	

Con el presente informe y de acuerdo a lo establecido en los numerales 32 y 33 del Artículo 18° de la Resolución de Rectoría No. 629 de 2016- Manual de Interventoría y Supervisión, certifico que los informes físicos, técnicos, financieros y administrativos sobre el avance de la ejecución del objeto contractual, así como los demás documentos del proceso, reposan en el expediente de la orden de Compra No. 1856 de 2019.

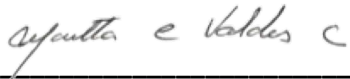
OBSERVACIONES

Los informes y documentación se encuentran en:

- \\contnet1\seguimientocontratos\$\Contratos_Juridica\CONTRATO DE COMPRAVENTA 1856-2019

NOTA: Para ingresar es necesario tener Cuenta de dominio udistrital.edu.co y pertenecer a las áreas de Jurídica o Red de Datos UDNET



Por lo anterior se firma a los 10 días del mes de junio de 2020.



MARTHA CECILIA VALDÉS CRUZ
Jefe Red de Datos

Supervisor del contrato de compraventa No 1856 de 2020.

	Nombre	Cargo y/o vinculación	Firma
Revisó y Aprobó			
Elaboró	Diana Acosta Peña	CPS Red de Datos	

 <p>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</p>	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 11/07/2019	



Diana Acosta Peña <dacostap@correo.udistrital.edu.co>

2° Suspensión contrato 1856/2019

Red de Datos UDNET <udnet@udistrital.edu.co>

11 de mayo de 2020 a las 15:41

Para: Jairo Landazabal <jlandazabal@redcomputo.com.co>

CC: mnieto@redcomputo.com.co, Area de Soporte Red de Datos UDNET <soporte@udistrital.edu.co>, udnet@udistrital.edu.co

Señores,
REDCOMPUTO

Cordial saludo,

En atención a los compromisos adquiridos en la reunión del pasado 08 de mayo, nos permitimos remitir los siguientes documentos:

1. Acta de reunión del 08 de mayo
2. Formato de solicitud de suspensión del contrato de compraventa N° 1856 de 2019

En este sentido, solicitamos que los mismos sean enviados por este medio lo antes posible, bien sea con firma digital, electrónica o escaneada. Sin embargo, una vez terminen las medidas de aislamiento se debe coordinar entre las partes para que estos documentos se alleguen a la universidad y reposen en la carpeta del contrato con firma original.

--
Cordialmente,

Martha Cecilia Valdés Cruz.
Jefe Red de Datos

Red de Datos UDNET
Universidad Distrital Francisco José de Caldas
PBX: (057) (1) 3239300 ext 1301
Sede: Carrera 8 No. 40 - 62 Piso 3. Ed. Alejandro Suárez Copete
Código Postal: 11021-110231588
Bogotá D.C. - República de Colombia
Acreditación Institucional de Alta Calidad - Resolución N° 23096 del 15 de diciembre del 2016
[Encuesta de percepción del servicio y atención al ciudadano](#)

--
Has recibido este mensaje porque estás suscrito al grupo "Area de Soporte Red de Datos UDNET" de Grupos de Google.

Para cancelar la suscripción a este grupo y dejar de recibir sus mensajes, envía un correo electrónico a soporte+unsubscribe@udistrital.edu.co.

Para ver esta conversación en el sitio web, visita https://groups.google.com/a/udistrital.edu.co/d/msgid/soporte/CAFP_N%3DnC-k93benCB3NQhfpOO-Dv5PNBJYVzdwDqJXoa8yx%2BFQ%40mail.gmail.com.



2 archivos adjuntos




GJ-PR-002-FR-010_ 2_ Interrupcion 1856 Redcomputo.pdf
471K



ACTA 3 Redcomputo.pdf
607K

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

ACTA No. <u>03</u>			
Proceso: Supervisión de Contrato			
Unidad Académica y/o Administrativa: Red de Datos UDNET			Hora de Inicio: 10:00 a.m.
Motivo y/o Evento: Seguimiento contrato 1856 de 2019			Hora de finalización: 10:38 a.m.
Lugar: meet.google.com/cfg-rpfd-ojd			Fecha: 08/05/2020
Participantes	Nombre	Cargo	Firma
	Jairo Landazabal	Representante Comercial Redcomputo	Jairo Landazabal.
	Marco Nieto	Representante Legal Redcomputo	
	Martha Cecilia Valdés C	Jefe Red de Datos	
	Stefany Arias	CPS Red de Datos	
	Diana Acosta	CPS Red de Datos	
Elaboró: Diana Acosta Peña		Visto Bueno del Acta:	

OBJETIVO:

- Hacer seguimiento de la ejecución del contrato



ORDEN DEL DÍA:

- Entrega de portátiles para apoyar los procesos administrativos de la Universidad
- Acordar y aclarar términos para ampliar suspensión del contrato
- Solicitar indicaciones para realizar Cesión de derechos económicos al fabricante

DESARROLLO:

1. El 28 de abril, la ingeniera Diana Acosta de la Red de Datos realiza solicitud al señor Jairo Landazábal, para evaluar la posibilidad de recibir los 87 portátiles contemplados en el contrato de compraventa N° 1856 de 2019, con el objetivo de que los mismos fueran entregados en calidad de préstamos al personal administrativo de la Institución.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

2. Después de realizar las respectivas consultas, el 07 de mayo el señor Landazábal remite correo electrónico a soporte@udistrital.edu.co, solicitando la ampliación de la suspensión, teniendo en cuenta comunicación del fabricante y adicionalmente la cesión de derechos económicos al fabricante., así:

"(...) Te comparto comentarios del fabricante, respecto los equipos del contrato en Asunto.

Por otra parte, en atención al nuevo periodo de cuarentena, se hace necesario:

Una nueva suspensión del Contrato.

También se necesita tramitar una Cesión de Derechos Económicos a favor del Fabricante. (...)"

La comunicación el fabricante es:



"(...) para nosotros lo principal es lograr que la Alcaldía de Mosquera nos habilite el proceso de manufactura luego de la auditoría de la Secretaría de Salud municipal

Compumax, luego de la notificación por parte del gobierno nacional el pasado 27 de abril, en donde se habilitarán empresas de producción para funcionar luego de cumplir algunos requisitos, fuimos de las primeras empresas en registrarnos, pero nos debemos al concepto de la alcaldía.



Tan pronto como tengamos el concepto y aval de la alcaldía para poder reiniciar labores en nuestra planta, ten la plena certeza que pasaremos un cronograma de programación de entregas ajustado y minimizando el tiempo de las mismas. (...)"

3. Se indaga en relación a la solicitud realizada con respecto a la entrega de los portátiles, el señor Jairo informa que el fabricante le manifestó que, aunque tienen las partes en bodega para el ensamblaje de los equipos esto no ha sido posible ya que aún no cuentan con los permisos de la alcaldía para ingresar a la bodega e iniciar labores.
4. Por lo anterior, se concluye que no es posible la entrega de los equipos portátiles y la Supervisora indica que está de acuerdo con realizar la suspensión del contrato.
5. Se solicita al señor Jairo enviar a udnet@udistrital.edu.co, un oficio con la solicitud y justificación de la cesión de Derechos Económicos a favor del Fabricante, para escalarlo a la Oficina Asesora Jurídica de la Universidad.
6. Por parte de UDNET se aclara que los documentos generados durante el periodo de aislamiento requieren firma, la cual puede ser por medio digital, electrónico o escaneados. Sin embargo, una vez terminen las medidas de aislamiento se debe coordinar entre las partes para que estos documentos se alleguen a la universidad y reposen en la carpeta del contrato con firma original.

Por lo anterior, las partes se comprometen a:

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Solicitud de suspensión del contrato	Jairo Landazabal - RedComputo	08/05/2020
Solicitud de cambio de derechos económicos	Jairo Landazabal - RedComputo	08/05/2020
Enviar formato de suspensión de contrato	Diana Acosta- Universidad Distrital	11/05/2020



	ACTA DE SUSPENSIÓN	Código: GJ-PR-002-FR-010	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Jurídica	Fecha de Aprobación: 30/07/2019	

CONTRATO	Compraventa
No. CONTRATO	1856 de 2019
CONTRATANTE	Universidad Distrital Francisco José de Caldas
CONTRATISTA	REDCOMPUTO LTDA
OBJETO	"EL OBJETO DEL CONTRATO ES LA ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE COMPUTADORES, IMPRESORAS Y OTROS CON DESTINO A LOS LABORATORIOS, BIBLIOTECAS DE LAS FACULTADES Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES PREVISTAS EN EL PLIEGO DE CONDICIONES".
VALOR	\$ 848.448.020
FECHA DE INICIO	16 de enero de 2020
FECHA DE SUSPENSIÓN	08 de mayo de 2020
FECHA DE REINICIO	Hasta el 25 de mayo o hasta que se levante la medida de aislamiento preventivo obligatorio u otra similar ordenada por la autoridad competente tanto para el país, Distrito o la Universidad y de acuerdo la naturaleza de las actividades que desarrolla el contratista.

Entre los suscritos a saber, MARTHA CECILIA VALDÉS CRUZ, identificada con cédula de ciudadanía No. 35.456.943 de Bogotá, en calidad de supervisor del contrato por parte de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, y ; MARCO ANTONIO NIETO ROMÁN, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.288.025 den Bogotá, en su calidad de contratista, hemos determinado SUSPENDER el contrato de compraventa No 1856 de 2019 durante el período comprendido entre el día 08 del mes de mayo hasta el 25 de mayo o hasta que se levante la medida de aislamiento preventivo obligatorio u otra similar ordenada por la autoridad competente tanto para el país, Distrito o la Universidad y de acuerdo la naturaleza de las actividades que desarrolla el contratista.

MOTIVO DE LA SUSPENSIÓN:

- **Aislamiento preventivo obligatorio:** Atendiendo el Decreto 457 del 22 de marzo de 2020 mediante el cual el Presidente de la República ordenó el aislamiento preventivo obligatorio de todas las personas habitantes de la República de Colombia, en el marco de la emergencia sanitaria por causa de la pandemia COVID-19, que actualmente se extiende hasta el 25 de mayo de 2020.

	ACTA DE SUSPENSIÓN	Código: GJ-PR-002-FR-010	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Jurídica	Fecha de Aprobación: 30/07/2019	

En cumplimiento de dichas medidas, no se pueden recibir equipos en ninguna de las sedes de la universidad, teniendo en cuenta que para su recepción se debe contar con presencia en sitio tanto de personal de almacén como personal técnico de la Universidad y del contratista en varias sedes, para la revisión y recepción a satisfacción por parte de la Universidad.

- **Comunicación del proveedor:** El 07 de mayo REDCOMPUTO por medio de correo electrónico dirigido a la supervisora, manifiesta que el fabricante aún no cuenta con el concepto y aval de la alcaldía de Mosquera para poder reiniciar labores en la planta.

Por los motivos antes expuestos las partes acuerdan:

Suspender el Contrato de compraventa No 1856 de 2019, durante el periodo comprendido entre el día 08 del mes de mayo hasta el 25 de mayo o hasta que se levante la medida de aislamiento preventivo obligatorio u otra similar ordenada por la autoridad competente tanto para el país, Distrito o la Universidad y de acuerdo la naturaleza de las actividades que desarrolla el contratista.

La presente suspensión rige una vez perfeccionado por los intervinientes, para constancia, firman las partes en la fecha 11 de mayo de 2020.

Ricardo García Duarte
 Ordenador del Gasto

Martha Cecilia Valdés Cruz
 Supervisora

Marco Antonio Nieto Román
 Contratista - Redcomputo

Revisó: _____

Fernando Antonio Torres Gómez
 Jefe Oficina Asesora Jurídica

Elaboró: Diana Acosta Peña



Diana Acosta Peña <dacostap@correo.udistrital.edu.co>

Suspensión del contrato de compraventa N° 1856 del 27 de diciembre de 2019

Red de Datos UDNET <udnet@udistrital.edu.co>

13 de mayo de 2020 a las 08:03

Para: Rectoría - Universidad Distrital Francisco José de Caldas <rectoria@udistrital.edu.co>, Asesor de Rectoría - Milena Isabel Rubiano Rojas <arector@udistrital.edu.co>

CC: Milena Isabel Rubiano Rojas <mirubianor@udistrital.edu.co>, Angelica Boyaca Carreño <aboyacac@udistrital.edu.co>, Area de Soporte Red de Datos UDNET <soporte@udistrital.edu.co>, udnet@udistrital.edu.co

Bogotá D.C., 13 de mayo de 2020

Doctor

RICARDO GARCÍA DUARTE

Rector

Distrital Francisco José de Caldas

Presente

.. 2020IE9602

Ref.: Suspensión del contrato de compraventa N° 1856 del 27 de diciembre de 2019

Respetado doctor García:

En mi calidad de supervisora del contrato compraventa N° 1856 del 27 de diciembre de 2019 suscrito con la empresa REDCOMPUTO LTDA., cuyo objeto es "(...) Adquisición, instalación y configuración de computadores, escáner, impresoras y guayas con destino a los laboratorios, áreas administrativas y académicas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, de acuerdo con las condiciones y especificaciones previstas en el pliego de condiciones respecto a los siguientes componentes: componente 1: computadores de escritorio y computadores portátiles (...)" ; de manera respetuosa solicito la suspensión del contrato en mención por las razones que se exponen a continuación:

1. Aislamiento preventivo obligatorio: Atendiendo el Decreto 457 del 22 de marzo de 2020 mediante el cual el Presidente de la República ordenó el aislamiento preventivo obligatorio de todas las personas habitantes de la República de Colombia, en el marco de la emergencia sanitaria por causa de la pandemia COVID-19, que actualmente se extiende hasta el 25 de mayo de 2020.
2. Comunicación del proveedor: El 07 de mayo REDCOMPUTO por medio de correo electrónico dirigido a la supervisora, manifiesta que el fabricante aún no cuenta con el concepto y aval de la alcaldía de Mosquera para poder reiniciar labores en la planta. En este sentido, el contratista solicita ampliar los términos de la suspensión.
3. En reunión del 08 de mayo, se acuerda entre las partes adelantar el trámite para la suspensión del contrato.

Por lo anterior, solicitamos la suspensión del contrato en mención hasta el 25 de mayo o hasta que se levante la medida de aislamiento preventivo obligatorio u otra similar ordenada por la autoridad competente tanto para el país, Distrito o la Universidad y de acuerdo la naturaleza de las actividades que desarrolla el contratista.

Finalmente, se aclara que el tiempo total de ejecución no se altera, pues una vez se reinicie el contrato; su tiempo de ejecución será equivalente al periodo durante el cual es suspendido. De manera que se deberá modificar el cronograma de ejecución.

Para su respectiva revisión se adjuntan los siguientes documentos:

- Formato de solicitud de suspensión con código SIGUD GJ-PR-002- FR-010
- Correo electrónico por parte del contratista
- Acta de reunión del 08 de mayo

--

Cordialmente,

Martha Cecilia Valdés Cruz.

Jefe Red de Datos

Red de Datos UDNET

Universidad Distrital Francisco José de Caldas

PBX: (057) (1) 3239300 ext 1301

Sede: Carrera 8 No. 40 - 62 Piso 3. Ed. Alejandro Suárez Copete

Código Postal: 11021-110231588

Bogotá D.C. - República de Colombia

Acreditación Institucional de Alta Calidad - Resolución N° 23096 del 15 de diciembre del 2016

[Encuesta de percepción del servicio y atención al ciudadano](#)

--

Has recibido este mensaje porque estás suscrito al grupo "Area de Soporte Red de Datos UDNET" de Grupos de Google.

Para cancelar la suscripción a este grupo y dejar de recibir sus mensajes, envía un correo electrónico a soporte+unsubscribe@udistrital.edu.co.

Para ver esta conversación en el sitio web, visita https://groups.google.com/a/udistrital.edu.co/d/msgid/soporte/CAFP_N%3DnxRE_QZeIYDKrssq3wPPdexEBs6cGdkA_f5Wtmbm2UBA%40mail.gmail.com.



udnet-087- SUSPENSION 1856.pdf

1758K



Diana Acosta Peña <dacostap@correo.udistrital.edu.co>

Fwd: Devolución sin trámite solicitud Suspensión Contrato 1856 de 2019 – RED COMPUTO LTDA

Secretaria Red UDNET <secudnet@udistrital.edu.co>
Para: Diana Acosta Peña <dacostap@correo.udistrital.edu.co>

15 de mayo de 2020 a las 09:46

----- Forwarded message -----

From: **Rectoría - Universidad Distrital Francisco José de Caldas** <rectoria@udistrital.edu.co>
Date: vie., 15 may. 2020, 9:12 a. m.
Subject: Fwd: Devolución sin trámite solicitud Suspensión Contrato 1856 de 2019 – RED COMPUTO LTDA
To: <redudnet@udistrital.edu.co>, Red de Datos UDNET <udnet@udistrital.edu.co>
Cc: Angelica Boyaca Carreño <aboyacac@udistrital.edu.co>

Cordis: 9726
Consecutivo: 1227

Bogotá, D.C. 13 de mayo de 2020.

Ingeniera
MARTHA CECILIA VALDÉS CRUZ
Jefe Red de Datos UDNET
Universidad Distrital Francisco José de Caldas
Ciudad

Respetada Ingeniera Martha:

En respuesta a su oficio UDNET-087-2020 (2020IE9602) de manera atenta devolvemos sin trámite alguno la solicitud de suspensión del Contrato 1856 de 2019, teniendo en cuenta las siguientes observaciones:

1. Se debe remitir copia de la suspensión del 3 de abril del año en curso firmada por las partes.
2. Se debe remitir copia del Acta de reinicio, teniendo en cuenta que según el acta de suspensión firmada el 3 de abril de 2020, el contrato se reiniciaba el 4 de mayo de 2020 (esta acta debe venir firmada por el Contratista y el Supervisor)
3. En el encabezado se sugiere escribir SEGUNDA SUSPENSION.
4. En el cuadro inicial de la segunda acta de suspensión se deben incluir las anteriores fechas de suspensión y reinicio.
5. Se sugiere que en el primer párrafo se incluyan los datos del Rector así: “Entre los suscritos a saber, RICARDO GARCÍA DUARTE, identificado con cédula de ciudadanía No. 7.514.128 de Armenia, Rector y Representante Legal de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, MARTHA CECILIA VALDÉS CRUZ, identificada con cédula de ciudadanía No. _____ de _____, Jefe de la Red de Datos como supervisora del contrato y MARCO ANTONIO NIETO ROMAN, identificado con cédula de ciudadanía No. _____ de _____, en su calidad de Representante Legal de RED COMPUTO LTDA...”

Agradeciendo la atención a la presente,

Atentamente,

MILENA ISABEL RUBIANO ROJAS

Asesora de Rectoría

Anexo: Lo enunciado en nueve (9) folios.

c.c. Archivo

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
PROYECTÓ	Ing. Angélica Boyacá Carreño	Profesional Universitario	



Libre de virus. www.avast.com

--
Has recibido este mensaje porque estás suscrito al grupo "Red de Datos UDNET" de Grupos de Google. Para cancelar la suscripción a este grupo y dejar de recibir sus mensajes, envía un correo electrónico a udnet+unsubscribe@udistrital.edu.co.
Para ver esta conversación en el sitio web, visita https://groups.google.com/a/udistrital.edu.co/d/msgid/udnet/CADAKhH6_tUNucqAPixD8r69dWVFFLEou3QNO-q5%3DYOU1W-M_%2Bw%40mail.gmail.com.

2 archivos adjuntos



udnet-087- SUSPENSION 1856.pdf
1758K



Correo de Red Udnet a Rectoria - Suspensión del contrato de compraventa N° 1856 del 27 de diciembre de 2019.pdf
124K



Diana Acosta Peña <dacostap@correo.udistrital.edu.co>

Corrección de documentos 2 suspensión 1856 REDCOMPUTO

Red de Datos UDNET <udnet@udistrital.edu.co>

15 de mayo de 2020 a las 22:00

Para: Jairo Landazabal <jlandazabal@redcomputo.com.co>, mnieto@redcomputo.com.co

CC: Area de Soporte Red de Datos UDNET <soporte@udistrital.edu.co>, udnet@udistrital.edu.co

Cordial saludo.

Con el objetivo de seguir con el trámite de la segunda suspensión del contrato de compraventa N° 1856, atentamente nos permitimos remitir los siguientes documentos, solicitando su colaboración para la firma del representante legal de Redcomputo.

Lo anterior, en cumplimiento de las observaciones recibidas por parte de la Rectoría de la Universidad, los documentos son:

1. Acta de reinicio del contrato 1856, pues la primera suspensión se firmó hasta el 03 de mayo, por lo cual el 04 de mayo el contrato volvió a quedar activo. Requerimos la firma del Dr. Marco Nieto.

2. Corrección del formato de segunda suspensión, para la firma del Dr. Marco Nieto, se adjunta documento con las siguientes modificaciones:

* En cuadro de la primera página se incluyeron los campos de: Fecha primer suspensión, fecha de inicio y fecha segunda suspensión.

* En el primer párrafo se incluyen los datos del señor Rector como representante legal de la Universidad.

* En los motivos de suspensión se incluye que el contrato previamente había sido suspendido hasta el 03 de mayo y el ítem del decreto 636 del 06 de mayo de 2020 del Ministerio de Interior

Agradecemos su colaboración y quedamos atentos de sus comentarios.

--

Cordialmente,

Martha Cecilia Valdés Cruz.

Jefe Red de Datos

Red de Datos UDNET**Universidad Distrital Francisco José de Caldas****PBX: (057) (1) 3239300 ext 1301****Sede: Carrera 8 No. 40 - 62 Piso 3. Ed. Alejandro Suárez Copete****Código Postal: 11021-110231588****Bogotá D.C. - República de Colombia****Acreditación Institucional de Alta Calidad - Resolución N° 23096 del 15 de diciembre del 2016**[Encuesta de percepción del servicio y atención al ciudadano](#)

--

Has recibido este mensaje porque estás suscrito al grupo "Area de Soporte Red de Datos UDNET" de Grupos de Google.

Para cancelar la suscripción a este grupo y dejar de recibir sus mensajes, envía un correo electrónico a soporte+unsubscribe@udistrital.edu.co.

Para ver esta conversación en el sitio web, visita https://groups.google.com/a/udistrital.edu.co/d/msgid/soporte/CAFP_N%3DmkWGUnids5eQXyBmk2sr2ex%2BzLR0_GSyp5jLya8hk9jA%40mail.gmail.com.

2 archivos adjuntos

**2 SUSPENSION 1856 Redcomputo.pdf**

479K

**Acta reinicio.pdf**

4/6/2020

Correo de Universidad Distrital Francisco Jose de Caldas - Corrección de documentos 2 suspensión 1856 REDCOMPUTO

656K



Diana Acosta Peña <dacostap@correo.udistrital.edu.co>

Consulta Cesión Derechos Económicos 1856-19 REDCOMPUTO

Red de Datos UDNET <udnet@udistrital.edu.co>

12 de mayo de 2020 a las 16:32

Para: Oficina Asesora Jurídica Universidad Distrital <juridica@udistrital.edu.co>

CC: Area de Soporte Red de Datos UDNET <soporte@udistrital.edu.co>, udnet@udistrital.edu.co

Bogotá D.C., 12 de mayo de 2020

UDNET-086-2020

Doctor

FERNANDO ANTONIO TORRES GÓMEZ

Jefe oficina asesora jurídica

Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Presente.

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS 12-05-2020 04:07:22

Al Contestar Cite este Nro.: **2020IE9578** O 1 Fol:1 Anex:0

Origen: OFICINA RED UDNET/ARIAS LIZARAZO STEFANY

Asunto: CONSULTA CDE 1856 REDCOMPUTO

Asunto: consulta sobre cesión de derechos contrato de compraventa 1856 de 2019

Respetado doctor Torres:

Atentamente nos dirigimos a usted para solicitar su concepto sobre la comunicación del contratista REDCOMPUTO LTDA., en el sentido de ceder los derechos económicos del contrato de compraventa 1856 de 2019 al fabricante COMPUMAX COMPUTER S.A.S., así:

ASUNTO: CONTRATO DE COMPRAVENTA No. 1856-2019 DEL 27 DE DICIEMBRE DE 2019

Respetada ingeniera:

En la coyuntura actual, las entidades financieras no están asegurando la cartera, lo que hace que los fabricantes y mayoristas de tecnología se reserven el derecho de modificar las condiciones comerciales con sus distribuidores.

Por lo anterior, y para el caso puntual del contrato en asunto, se hace necesario que la Universidad autorice la Cesión de Derechos Económicos (CDE), en favor del Fabricante:

COMPUMAX COMPUTER S.A.S
NIT. 804.005.914-6

Cuando hablamos de "Cesión de Derechos Económicos (CDE)" hacemos referencia al derecho de recibir flujos de dinero en el futuro. Es decir, es un negocio jurídico por medio del cual el emisor de facturas (Cedente) le cede sus derechos económicos a un comprador (Cesionario). De esta manera, el Cesionario podrá reclamar los derechos que posee el Cedente con el Pagador de las obligaciones adquiridas.

Adjuntamos la comunicación del contratista, con el fin de que sea evaluada desde la Oficina Asesora Jurídica y nos indique qué proceso debemos seguir como supervisores del contrato.

De antemano agradecemos su colaboración.

--

Cordialmente,

Martha Cecilia Valdés Cruz.

Jefe Red de Datos

Red de Datos UDNET**Universidad Distrital Francisco José de Caldas****PBX: (057) (1) 3239300 ext 1301****Sede: Carrera 8 No. 40 - 62 Piso 3. Ed. Alejandro Suárez Copete**

Código Postal: 11021-110231588

Bogotá D.C. - República de Colombia

Acreditación Institucional de Alta Calidad - Resolución N° 23096 del 15 de diciembre del 2016

[Encuesta de percepción del servicio y atención al ciudadano](#)

--

Has recibido este mensaje porque estás suscrito al grupo "Area de Soporte Red de Datos UDNET" de Grupos de Google.

Para cancelar la suscripción a este grupo y dejar de recibir sus mensajes, envía un correo electrónico a soporte+unsubscribe@udistrital.edu.co.

Para ver esta conversación en el sitio web, visita https://groups.google.com/a/udistrital.edu.co/d/msgid/soporte/CAFP_N%3Dn45QUy31uU_9BOWTq16KWtY1oGFbNfKFZAST1vyF7ucQ%40mail.gmail.com.

2 archivos adjuntos



udnet-086-2020.pdf

496K



CESION.pdf

392K



**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
Oficina Asesora Jurídica**

OJ-00535-2020

Bogotá D.C., 21 de mayo de 2020.

Señora
MARTHA CECILIA VALDES CRUZ
Jefe Red de Datos
Universidad Distrital Francisco José De Caldas
Ciudad. -

ASUNTO: Consulta sobre cesión de derechos contrato de compraventa 1856 de 2019. Radicado No. 2020IE9578 – UDNET-086-2020.

Respetada Señora Martha:

La Oficina Asesora Jurídica, en ejercicio de sus funciones, y conforme a su solicitud sobre la cesión de derechos económicos del contrato referenciado en el asunto, me permito manifestar lo siguiente:

- Según el artículo 13 de la Ley 80 de 1993, los contratos estatales “se regirán por las disposiciones comerciales y civiles pertinentes, salvo en las materias particularmente reguladas en esta ley”
- La Ley 80 nada establece frente a la cesión de los derechos personales o de crédito que puedan derivarse de un contrato estatal, por lo que su regulación es la dispuesta por el derecho privado.
- Según los artículos 1959 y 1961 del Código Civil, la cesión opera luego de que exista un acuerdo entre cedente (quien es parte del contrato estatal) y cesionario (a quien se le transfieren los derechos económicos), y que el primero entregue al segundo un documento, en el que consten o se señalen los derechos contractuales que se están cediendo. El documento entregado debe contar con la firma del cedente.

Conforme a la normatividad anteriormente establecida, se considera viable adelantar la cesión de derechos económicos, siempre y cuando el acuerdo o el documento privado suscrito por las partes cumplan con lo requerido, sin embargo, es necesario que desde la oficina financiera se indique los documentos o trámites para materializar la cesión de derechos económicos.

Sin otro particular,

Atentamente

FERNANDO ANTONIO TORRES GÓMEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Elaboró: Freddy Cortes Daza – Abogado Contratista – OAJ



Diana Acosta Peña <dacostap@correo.udistrital.edu.co>

Consulta sobre cesión de derechos contrato de compraventa 1856 de 2019

Red de Datos UDNET <udnet@udistrital.edu.co>

22 de mayo de 2020 a las 15:00

Para: División de Recursos Financieros Universidad Distrital <financi@udistrital.edu.co>

CC: Area de Soporte Red de Datos UDNET <soporte@udistrital.edu.co>, udnet@udistrital.edu.co

Bogotá D.C., 22 de mayo de 2020

UDNET-098-2020

Doctor

EUSEBIO ANTONIO RANGEL ROA

Jefe División Financiera

Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Presente.

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS 22-05-2020 02:52:00

Al Contestar Cite este Nro.: **2020IE10139** O 1 Fol:1 Anex:0

Origen: OFICINA RED UDNET/ARIAS LIZARAZO STEFANY

Asunto: CONSULTA CDE 1856 REDCOMPUTO

Asunto: consulta sobre cesión de derechos contrato de compraventa 1856 de 2019

Respetado doctor Rangel:

Atentamente nos dirigimos a usted para solicitar su concepto sobre la comunicación del contratista REDCOMPUTO LTDA., en el sentido de ceder los derechos económicos del contrato de compraventa 1856 de 2019 al fabricante COMPUMAX COMPUTER S.A.S., así:

ASUNTO: CONTRATO DE COMPRAVENTA No. 1856-2019 DEL 27 DE DICIEMBRE DE 2019

Respetada ingeniera:

En la coyuntura actual, las entidades financieras no están asegurando la cartera, lo que hace que los fabricantes y mayoristas de tecnología se reserven el derecho de modificar las condiciones comerciales con sus distribuidores.

Por lo anterior, y para el caso puntual del contrato en asunto, se hace necesario que la Universidad autorice la **Cesión de Derechos Económicos (CDE)**, en favor del Fabricante:

COMPUMAX COMPUTER S.A.S
NIT. 804.005.914-6

Cuando hablamos de "**Cesión de Derechos Económicos (CDE)**" hacemos referencia al derecho de recibir flujos de dinero en el futuro. Es decir, es un negocio jurídico por medio del cual el **emisor de facturas (Cedente)** le cede sus derechos económicos a un comprador (**Cesionario**). De esta manera, el Cesionario podrá reclamar los derechos que posee el Cedente con el Pagador de las obligaciones adquiridas.

Así mismo, compartimos con ustedes la comunicación de la Oficina Asesora Jurídica, en la que nos sugieren consultar con financiera sobre los documentos o trámites necesarios para materializar la cesión de derechos económicos.

Por lo anterior, atentamente solicitamos la colaboración de la División de recursos Financieros, para que nos indiquen los documentos o trámites que debe presentar el contratista para hacer efectivo este proceso.

--

Cordialmente,

Martha Cecilia Valdés Cruz.

Jefe Red de Datos

Red de Datos UDNET**Universidad Distrital Francisco José de Caldas**

PBX: (057) (1) 3239300 ext 1301

Sede: Carrera 8 No. 40 - 62 Piso 3. Ed. Alejandro Suárez Copete

Código Postal: 11021-110231588

Bogotá D.C. - República de Colombia

Acreditación Institucional de Alta Calidad - Resolución N° 23096 del 15 de diciembre del 2016

[Encuesta de percepción del servicio y atención al ciudadano](#)

--

Has recibido este mensaje porque estás suscrito al grupo "Area de Soporte Red de Datos UDNET" de Grupos de Google.

Para cancelar la suscripción a este grupo y dejar de recibir sus mensajes, envía un correo electrónico a soporte+unsubscribe@udistrital.edu.co.

Para ver esta conversación en el sitio web, visita https://groups.google.com/a/udistrital.edu.co/d/msgid/soporte/CAFP_N%3Dm6HTRwgjO_xUWfu2GMj7HfnXbrnS2y6c8naTx3SgpcOw%40mail.gmail.com.



udnet-098-2020.pdf

1428K



Diana Acosta Peña <dacostap@correo.udistrital.edu.co>

Fwd: Solicitud Segunda Suspensión contrato 1856 de 2019 REDCOMPUTO LIMITADA

Secretaria Red UDNET <secudnet@udistrital.edu.co>

20 de mayo de 2020 a las 18:17

Para: Area de Soporte Red de Datos UDNET <soporte@udistrital.edu.co>

Dianita, para tu seguimiento y control del proceso.

----- Forwarded message -----

De: **Rectoría - Universidad Distrital Francisco José de Caldas** <rectoria@udistrital.edu.co>

Date: mié., 20 may. 2020 a las 18:02

Subject: Fwd: Solicitud Segunda Suspensión contrato 1856 de 2019 REDCOMPUTO LIMITADA

To: Oficina Asesora Jurídica Universidad Distrital <juridica@udistrital.edu.co>

Cc: <redudnet@udistrital.edu.co>, Red de Datos UDNET <udnet@udistrital.edu.co>, Angelica Boyaca Carreño <aboyacac@udistrital.edu.co>

Cordis: 10000

Consecutivo: 1313

Bogotá, D.C. 20 de mayo de 2020.

Doctor

FERNANDO ANTONIO TORRES GÓMEZ

Jefe Oficina Asesora Jurídica

Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Ciudad

Respetado doctor Torres:

Teniendo en cuenta oficio UDNET-093-2020 (2020IE9906), enviado por la Ingeniera Martha Cecilia Valdés Cruz, Jefe de la Red de Datos UDNET, como supervisora del **Contrato No. 1856 del 27 de diciembre de 2019**, celebrado con REDCOMPUTO LIMITADA, de manera atenta le solicito se revise, analice la viabilidad, analice si es procedente y pertinente, se dé aval y se elabore con Vo.Bo. por parte de la Oficina Asesora Jurídica SEGUNDA SUSPENSIÓN al Contrato 1856 de 2019.

Adjunto:

1. Oficio UDNET-093-2020 (2020IE9906), firmado por la Jefe de la Red de Datos como supervisora del Contrato.
2. Formato de suspensión.
3. Soportes enviados por la Jefe de la Red de Da

Agradeciendo la atención a la presente.

Atentamente,

RICARDO GARCIA DUARTE

Rector

Anexo: Lo enunciado en setenta y tres (73) folios.

c.c. Red de Datos UDNET.
Archivo

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
PROYECTÓ	Ing. Angélica Boyacá Carreño	Profesional Universitario	
APROBÓ	Dra. Milena Isabel Rubiano Rojas	Asesora de Rectoría	



Libre de virus. www.avast.com

--
Has recibido este mensaje porque estás suscrito al grupo "Red de Datos UDNET" de Grupos de Google.
Para cancelar la suscripción a este grupo y dejar de recibir sus mensajes, envía un correo electrónico a udnet+unsubscribe@udistrital.edu.co.
Para ver esta conversación en el sitio web, visita <https://groups.google.com/a/udistrital.edu.co/d/msgid/udnet/CADAKhH4VwQXv%2BKhqFyR5Y0Bs1%2B9CEwMn736h6tN40Gy8GW%2B4AQ%40mail.gmail.com>.

--
Cordialmente,

Stefany Arias L
Secretaria

Red de Datos UDNET
Universidad Distrital Francisco José de Caldas
PBX: (057) (1) 3239300 ext 1301
Sede: Carrera 8 No. 40 - 62 Piso 3. Ed. Alejandro Suárez Copete
Código Postal: 11021-110231588
Bogotá D.C. - República de Colombia
Acreditación Institucional de Alta Calidad - Resolución N° 23096 del 15 de diciembre del 2016
[Encuesta de percepción del servicio y atención al ciudadano](#)

--
Has recibido este mensaje porque estás suscrito al grupo "Area de Soporte Red de Datos UDNET" de Grupos de Google.
Para cancelar la suscripción a este grupo y dejar de recibir sus mensajes, envía un correo electrónico a soporte+unsubscribe@udistrital.edu.co.
Para ver esta conversación en el sitio web, visita https://groups.google.com/a/udistrital.edu.co/d/msgid/soporte/CAFP_N%3Dkj09L-U0W7WQHfFu2S6yzqmRv8ukujZT8fmmnk_Wgrcg%40mail.gmail.com.

3 archivos adjuntos



Correo de red de Datos a rectoria corrigiendo solicitud - Segunda suspensión contrato N° 1856 del 27 de diciembre de 2019.pdf
128K



SOPORTES SOLICITUD SEGUNDA SUSPENSION CONTRATO 1856 DE 2019.pdf
2586K



udnet-093- 2SUSPENSION 1856.pdf
2651K